

## 専門医資格認定試験 告示

一般社団法人 日本周産期・新生児医学会『専門医制度規定』中の「専門医資格認定試験実施規定」に示す専門医認定のための資格認定試験を下記のように実施する。

2025 年 3 月 17 日

一般社団法人日本周産期・新生児医学会  
理事長 田 中 守  
専門医制度委員会 委 員 長 関 沢 明 彦  
副委員長 高 橋 尚 人

### 2025 年度専門医資格認定試験 —実施要領—

#### I. 受験資格

専門医資格認定試験の受験資格には、①専攻医、②暫定指導医(②-1:要件充足 ②-2:要件未充足)、③専攻医、暫定指導医両方経験(以下「両方経験」と表記)の 3 種類がある。

##### ①専攻医としての受験資格

- (1) 医師免許証(医籍)を有する。
  - (2) 基本学会である日本小児科学会、日本産科婦人科学会のいずれかの専門医である。
  - (3) 資格認定試験を受験する時点で 3 年以上継続して日本周産期・新生児医学会会員であり、会費を完納している。
  - (4) 基本学会専門医資格を取得後、研修の届出を行っている。
  - (5) 研修の届出を行った後、認定施設における 3 年以上の研修を行い、研修年次報告書を毎年提出している。
  - (6) 規則付則に定める必要研修症例数を有している。
  - (7) 研修期間中に認定施設を異動した場合及び指導医が交代した場合、変更届(様式 1-4)を提出している。
  - (8) 所定の単位を取得している。(詳細は【単位の解説(研修単位となる業績について)】p8 参照)
- ※受験年の 5 月 31 日までに 3 年以上の研修期間が必要。

##### ②暫定指導医としての受験資格

###### 【補足】

- ②-1:「6 か月以上指導した専攻医が 2 名以上あり、そのうちの 1 名以上が専門医試験に合格している」という要件を充たした暫定指導医(要件充足)

②-2: 上記の要件を充たしていない暫定指導医(要件未充足)

※②-1と②-2で出願書類の必要個所が異なる

- (1) 医師免許証(医籍)を有する。
  - (2) 基本学会である日本小児科学会, 日本産科婦人科学会のいずれかの専門医である。
  - (3) 資格認定試験を受験する時点で3年以上継続して日本周産期・新生児医学会会員であり, 会費を完納している。
  - (4) 暫定指導医としての期間が3年以上である。
  - (5) 規則施行細則第19条の指導医の責務と業務を果たしている。
  - (6) 施設年次報告書を毎年提出している。
  - (7) 規則施行細則第22条による取消処分を受けていない。
  - (8) 所定の単位を取得している。(詳細は【単位の解説(研修単位となる業績について)】p8 参照)
- ※受験年の5月31日までに3年以上の暫定指導医期間が必要。

### ③両方経験の受験資格

【補足】

異動等により暫定指導医が専攻医に, あるいは専攻医が暫定指導医になった者

- (1) 医師免許証(医籍)を有する。
  - (2) 基本学会である日本小児科学会, 日本産科婦人科学会のいずれかの専門医である。
  - (3) 資格認定試験を受験する時点で3年以上継続して日本周産期・新生児医学会会員であり, 会費を完納している。
  - (4) 暫定指導医と専攻医期間を合算して3年以上の期間を有する。
  - (5) 暫定指導医期間中は規則施行細則第19条の指導医の責務と業務を果たしている。
  - (6) 暫定指導医期間中は施設年次報告書を毎年提出している。
  - (7) 暫定指導医期間中に規則施行細則第22条による取消処分を受けていない。
  - (8) 研修期間中に認定施設を異動した場合及び指導医が交代した場合, 変更届(様式 1-4)を提出している。
  - (9) 専攻医期間中は, 研修の届出を行い, 研修年次報告書を毎年提出している。
  - (10) 所定の単位を取得している。(詳細は【単位の解説(研修単位となる業績について)】p8 参照)
- ※受験年の5月31日までに合算して3年以上の研修期間と暫定指導医期間が必要。

## II. 受験出願書類

【注意事項】

※症例要約簿(症例要約を含む)のコピー2部と, 全出願書原本1部を片面印刷して提出すること。(症例要約簿(症例要約を含む)は計3部必要)

※不備の多い出願書は受理しない。受験要領を熟読したうえで出願書を作成すること

- (1) 「専門医資格認定試験受験出願書」に記載された出願書類をそろえて, IV.の出願期間内に日本周産期・新生児医学会事務局宛に簡易書留やレターパックなど, 追跡できる方法で送付する。追跡できない方法で送付し, 書類が事務局未着となった場合, 事務局は責

任を負わない。

- (2) 出願書の記載に関しては、「専門医資格認定試験受験要領」を熟読し、提出前に出願書類に不備がないか再確認して送付する。

なお、2024 年度に多かった不備の一部を挙げる。

- ・出願書と会員情報の相違(自宅,勤務先,メールアドレス,など)
- ・ヘッダー情報誤り(記載無し,受験者名と会員番号の記載誤り,など)
- ・単位申請を証明する書類の添付漏れ(参加証明書,抄録,論文,など)
- ・経験症例誤り(記載が年代順ではない,受け持ち期間が施設及び指導医の記録に記載された期日外,施設番号相違,など)

- (3) ①専攻医, ②-1 暫定指導医(要件充足), ②-2 暫定指導医(要件未充足), ③両方経験により, 出願書類の必要個所が異なる。

- (4) 症例要約は, 主に以下の 5 項目について審査する。

- i. 症例選択の適切性
- ii. 診断へのアプローチの適切性
- iii. 記載の簡潔・明瞭性
- iv. 倫理的観点の適切性
- v. 治療方針の適切性

症例要約は症例要約評価基準を満たさないと判断された場合は不合格となる。症例要約に記載する症例の選択にあたり,必ず症例要約評価基準

( [https://www.jspnm.jp/modules/specialist/index.php?content\\_id=29](https://www.jspnm.jp/modules/specialist/index.php?content_id=29) ) の大項目 1 を確認すること。正確に要点をまとめて記載し, 記載事項に漏れや不備がないか再確認を行い, **必ず指導医のチェックを受けたうえで提出する。**

#### 1. 専門医資格認定試験受験出願書

※記載前にマイページを見て, 相違がないことを必ず確認すること。

#### 2. 施設及び指導医の記録

1)は専攻医用, 2)は暫定指導医(要件未充足)・両方経験用, 3)は暫定指導医(要件充足)用

#### 3. 研修症例記録簿 ※1

#### 4. 指導医による専攻医評価記録簿 ※2

#### 5. 専攻医による指導医評価記録簿 ※2

#### 6. 研修単位となる業績一覧

※原則「参加証明証」の添付が必要。A4 サイズで印刷した参加証明書は「3) 学会または研究会の参加証明」の後ろに添える。ネームホルダーサイズの参加章は「3) 学会または研究会の参加証明」に貼付すること。

※「参加登録証」や参加費の領収書の添付では参加証明にはならない。

※「参加証明証」の代わりに日本産科婦人科学会会員ポータル「単位情報」のコピーでも可。ただし【日本産科婦人科学会会員ポータル「単位情報」を使う場合】(p9 参照)が守られない場合は,単位として認めない可能性がある。

※詳細は【単位の解説(研修単位となる業績について)】(p8 参照)を確認すること。

7.推薦状 ※2

8.誓約書

9.症例要約簿(「1) 症例要約一覧」「2) 症例要約」の両方が必要)

10.施設年次報告書提出状況のコピー(研修期間すべての年度の提出が必要)

※補完施設での経験症例は、研修期間として申請した期間(最大 6 か月間)のみ必要研修症例  
あるいは症例要約に記載できる。また、その年度の補完施設の施設年次報告書が登録されて  
いなければならない。

11.医師免許証(医籍)のコピー(A4 用紙に変倍コピーすること)

12.日本小児科学会・日本産科婦人科学会いずれかの専門医認定証のコピー(有効期間内のもの)

※基本学会の専門医認定証明書ではない。

※1:②-1 暫定指導医(要件充足)は提出不要。

※2:専攻医のみ提出。

### Ⅲ. 受験料 2025 年 5 月 1 日以降に納付のこと

30,000 円 (郵便振替で下記口座へ納入する)

振込の際は、会員番号と氏名を振込み人名義の前に必ず記載すること。

郵便局 振替口座番号 00100-6-704183

口座名称 一般社団法人日本周産期・新生児医学会専門医制度委員会  
シャ)ニホンシユウサンキ シンセイジイガクカイ(全てカタカナ全角)

他の金融機関からの振込

ゆうちょ銀行 口座番号 〇一九(ゼロイチキユウ)店 当座 0704183

ネットバンキングの場合の口座名称

シャ)ニホンシユウサンキ シンセイジイガクカイ(全てカタカナ全角)  
(誤)シャ →(正) シャ

### Ⅳ. 出願期間

2025 年 5 月 1 日(木) ～ 5 月 31 日(土)当日消印有効

※出願期間以外の出願書の提出は受け付けない。また、出願期間の延長は行わないので厳守のこ  
と。

### Ⅴ. 出願における注意事項

(1)提出された出願書類に不備、不足等があった場合、受理しないことがある。また、訂正・再提出を  
求めた場合、指定期限内に到着しない時は受験資格を失う。

(2)受験料はいかなる事由があっても返還しない。

(3)出願書類の受理通知は 10 営業日以内にメールで送信する。受理通知が届かない場合は必ず  
事務局に問合せ。問合せがない場合は受験資格を失うこともある。なお、10 営業日以内の到着  
確認には応じない。

## VI. 試験科目

### (1) 書類審査

症例要約は1つの症例について2人の症例要約評価者により評価され、症例要約評価基準を満たしていない受験者は不合格となる。

### (2) CBT 試験

医師国家試験方式の MCQ 形式に準じたもの。

(一般問題<共通問題を含む>、長文問題、計 110 問)

## VII. CBT 試験日程

日 時:2025 年 10 月 26 日(日)

本人が予約した試験開始時刻から 120 分。(NDA の時間を含む)

会 場:CBT(Computer Based Testing)型試験であり、全国にある会場から希望する会場を選択・予約して受験する。試験会場の予約方法等の詳細は受験者へ別途通知する。

※【参考】受験出願書類の提出から合格発表までのタイムライン(予定)(p7 参照)を確認すること。

なお、試験日程が変更された場合は、学会ホームページの「学会からのお知らせ」に掲載し、メールにて連絡する。

## VIII. 合否決定

専門医試験委員会は試験の適否を、専門医認定委員会は試験結果の評価と受験者に関する諸資料を総合して合否の決定を行う。

## IX. 合格発表

12 月中に、学会ホームページ TOP 画面の「学会からのお知らせ」に会員番号で発表予定。

## X. 専門医の登録

(1) 合格者は、登録料 20,000 円を添えて学会に登録を申請する。

(2) 学会は、上記登録申請のあった者に対して学会の専門医として登録するとともに、専門医認定証を交付する。登録料はⅢ. 受験料に記載している口座へ納入する。既定の期日までに納付が行われない場合は、合格を取り消す可能性がある。

## XI. 次回試験の予定

2026 年 10 月～11 月初旬(日曜日)に CBT 型試験で行う予定。

## XII. その他

告示の補足や専門医試験関連情報が、学会ホームページ TOP 画面の「学会からのお知らせ」に掲載されることがあるため、最新情報は学会ホームページで確認すること。

専門医試験に関する事務局からの各種連絡はメールで行うため、学会からのメールを受信できるよう

設定し、メールアドレスを変更した場合、必ず事務局に届け出ること。

**【書類の送付先・問合せ先】**

※問合わせる前に、資格認定試験受験要領の熟読及び専門医試験に係るよくある質問を確認し、そのうえでメールにて問合わせること。原則として電話での問合せには応じない。

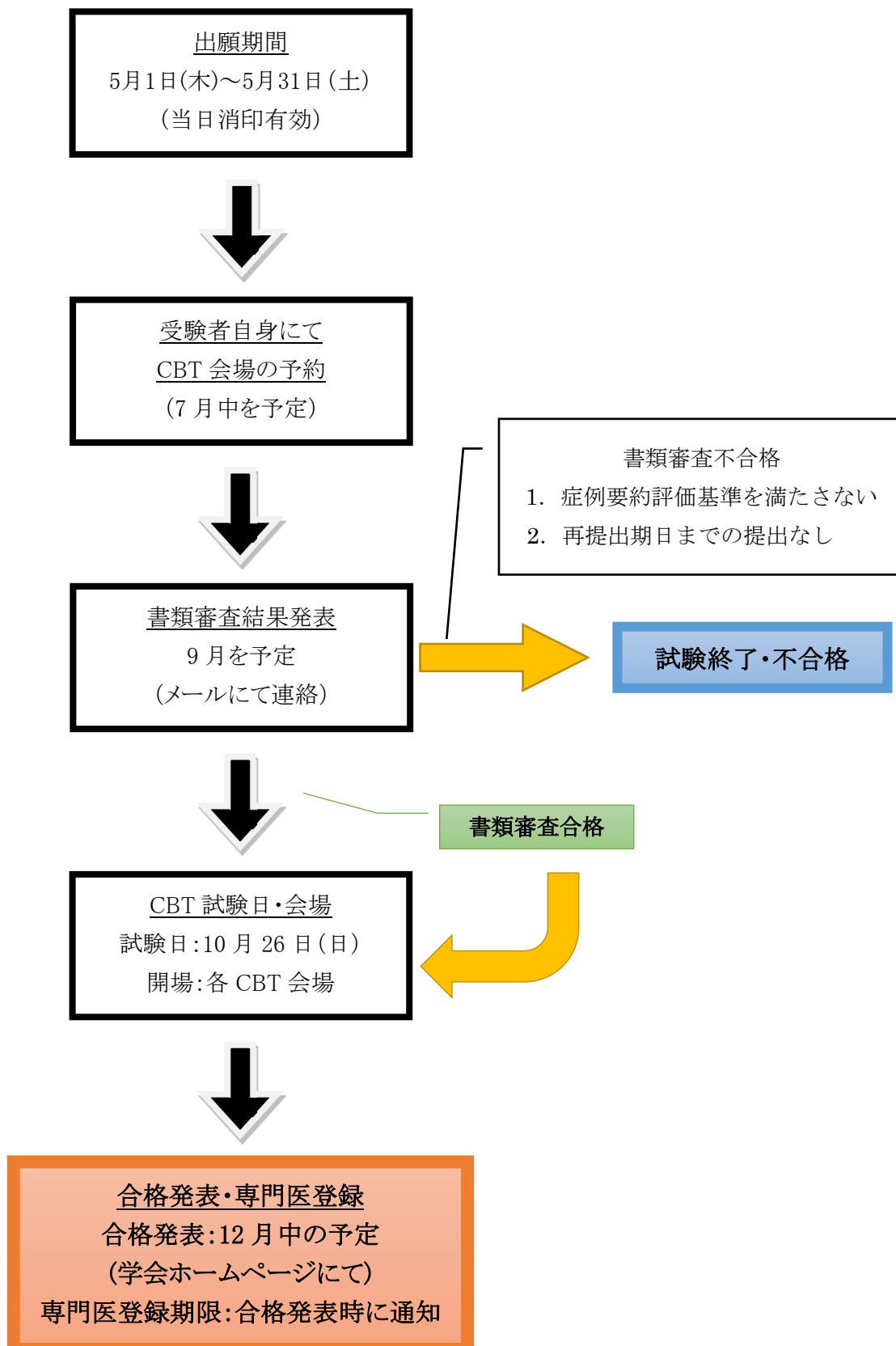
〒162-0845

東京都新宿区市谷本村町 2-30 日本周産期・新生児医学会事務局 専門医認定試験担当

E-mail: [senmoni@jspnm.org](mailto:senmoni@jspnm.org)

【参考】受験出願書類の提出から合格発表までのタイムライン（予定）

※本タイムラインは予定であり、書類審査結果発表や合格発表時期が変更となる可能性があります。予めご了承ください。



受験資格及び研修単位となる業績は、暫定措置規定が適用されるので、下記を確認すること。

**【受験資格における暫定措置期間中の必須項目からの除外事項】**

- (1) 基幹認定施設での 6 か月の研修
- (2) 筆頭著者としての論文
- (3) 学会での筆頭演者としての発表

**【単位の解説（研修単位となる業績について）】**

※第 38 回周産期学シンポジウム(2020 年 2 月開催)の参加証明は参加証と出席証明書のいずれの提出も必要。

※送付された参加証は返却しない。

※第 42 回周産期学シンポジウム(2024 年 1 月開催)の単位証明は別添を参照すること。

以下の項目の合計が 30 単位以上、かつ\*の合計が 20 単位以上であること。

(1) 研修単位 10 単位/回

- 1) 周産期・新生児学に関連した学術論文を査読制度のある雑誌に筆頭著者または corresponding author として発表し、それを専門医認定委員会が認めた場合\*

※学術論文の単位は、全て専門医認定委員会で審査を行うため、事前の問い合わせは受付けない

- 2) 以下のいずれかへの学術集会への参加（筆頭演者としての発表があれば 5 単位を追加）

- ・日本周産期・新生児医学会\*
- ・日本周産期・新生児医学会周産期学シンポジウム\*

- 3) 国内外を問わず、周産期・新生児学に関連する学会または研究会に参加して筆頭演者として発表し、専門医認定委員会が認めた場合

(2) 研修単位 5 単位/回

以下のいずれかの学術集会への参加（筆頭演者としての発表があれば 5 単位を追加）

- ・日本産科婦人科学会（地方会も含む）\*
- ・日本小児科学会（地方会も含む）\*
- ・日本小児外科学会
- ・日本新生児成育医学会
- ・日本新生児成育医学会教育セミナー
- ・日本麻酔科学会
- ・日本母体胎児医学会
- ・日本糖尿病・妊娠学会
- ・日本妊娠高血圧学会
- ・周産期・新生児学に関連した国際学会

- (3) 2013 年度までに参加した学会または研究会の単位は、暫定措置規定第 11 条の規定に関わらず、研修開始後に取得した単位を承認する。

|                                      |
|--------------------------------------|
| <b>【日本産科婦人科学会会員ポータルの「単位情報」を使う場合】</b> |
|--------------------------------------|

以下の注意事項が守られない場合、単位として認められないため、必ず熟読すること。

1) 共通注意事項

- ・右上に表示される氏名が確認できるように印刷をする。

- ※詳細は「単位情報」ページ右上「【単位情報】を印刷する際の氏名表示について」の資料を確認する。

- ※連続して印刷する場合は、1枚目で名前が確認できれば、2 枚目以降に氏名の印字がなくともかまわない。

- ※氏名の判読ができない場合は、単位として認められない。

- ・単位として申請する学会等をマークアップするなど印をつける。

- ・ホチキス留めなどは行わない。

- ・片面印刷とする。

2) 「学会専門医」タブの単位を使用する場合

【表示年月日】を[(研修開始日)] ～ [2024 年 3 月 31 日]で検索を行う。

3) 「機構専門医」タブの単位を使用する場合

【表示年月日】を[2024 年 4 月 1 日] ～ [2025 年 5 月 31 日]で検索を行う。

## ■第 42 回 周産期学シンポジウムの単位証明について

### ●現地参加のみの場合

日本周産期・新生児医学会  
第42回周産期学シンポジウム  
周産期の栄養と代謝を考える  
2024.1/26(金)~27(土)

所属 所属先名称

氏名 お名前

No. 1000

参加証明書

日本周産期・新生児医学会  
第42回周産期学シンポジウムに  
参加したことを証明いたします。

会期:2024年1月26日(金)~27日(土)

日本周産期・新生児医学会  
第42回周産期学シンポジウム  
大会長 増本 幸二

No. 1000

所属先・お名前の記載された部分と  
大会長の印がある部分をひとつにして切り取る

↓

出願書類/更新書類内の参加証明部分へ  
←切り取った参加証の貼り付け

### ●web 参加のみ または 現地+web 参加の場合

学会参加証明書

No. 1000

お名前 殿  
所属先

貴殿が、下記に参加したことを証明します。

記

学会名: 日本周産期・新生児医学会 第42回周産期学シンポジウム  
会場開催日: 2024年1月26日(金)~27日(土)  
Web 開催日: 2024年2月2日(金)~3月2日(土)

日本周産期・新生児医学会 第42回周産期学シンポジウム  
会長 増本 幸二  
(筑波大学医学部小児科教授)

会場開催日: 2024年1月26日(金)~27日(土)  
Web 開催日: 2024年2月2日(金)~3月2日(土)  
母体・胎児専門医または新生児専門医 受験用参加単位: 10単位  
発表の場合、筆頭のみ5単位追加

日本周産期・新生児医学会 第42回周産期学シンポジウム 会長 増本 幸二

会場開催日: 2024年1月26日(金)~27日(土)  
Web 開催日: 2024年2月2日(金)~3月2日(土)  
母体・胎児専門医または新生児専門医 更新用参加単位: 10単位  
発表の場合、筆頭のみ10単位追加

日本周産期・新生児医学会 第42回周産期学シンポジウム 会長 増本 幸二

会場開催日: 2024年1月26日(金)~27日(土)  
Web 開催日: 2024年2月2日(金)~3月2日(土)  
認定外科医 申請用・更新申請用共通単位: 10単位  
発表の場合、筆頭のみ5単位追加

日本周産期・新生児医学会 第42回周産期学シンポジウム 会長 増本 幸二

お名前・所属先の記載された  
学会参加証明証(A4 サイズ)の印刷

↓

出願書類/更新書類の参加証明欄へ  
タイトルの記載と  
←A4 の証明書を別紙として添える